

北海道留萌管内地域公共交通計画策定調査委託業務
公募型プロポーザル実施要綱

(目的)

第1条 この要綱は、北海道留萌管内地域公共交通計画策定調査委託業務に関して、公募した者の中からプロポーザル（企画提案）方式により受託者を特定するための基本的な事項を定める。

(定義)

第2条 本要綱において公募型プロポーザル方式とは、事業者等を選定する場合において、事業者等の参加意欲を反映し、技術適性等を的確に把握するため、あらかじめ業務の概要及び参加資格等を公示し、企画提案書の提出を希望する事業者等から参加表明書と企画提案書の提出を求め、参加資格を有する事業者の提出した企画提案書について、原則としてヒアリングを実施し、提案内容の審査及び評価を行うことにより、当該業務の内容に最も適した受託者を特定する手続をいう。

(対象)

第3条 北海道留萌管内地域公共交通活性化協議会事務局長（北海道留萌振興局地域創生部地域政策課主幹（地域調整）、以下「事務局長」という。）は、高度な創造性、技術力又は経験を必要とする業務のうち適当と認めたものについて、競争入札によらず、公募型プロポーザル方式による受託者の特定を行うことができるものとする。

2 事務局長は、公募型プロポーザル方式による受託者の特定を行おうとするときは、あらかじめ、その適否及び審査基準の適否、その他必要な事項を、北海道留萌管内地域公共交通活性化協議会会長（北海道留萌振興局地域創生部長）が設置する指名選考委員会において審議するものとする。

3 事務局長は、公募型プロポーザル方式による受託者の特定を行うため、企画提案内容等を審査し、契約の相手方を適正に選定するため、北海道留萌管内地域公共交通計画策定調査委託業務公募型プロポーザル審査会（以下「審査会」という。）を設置するものとする。

(プロポーザル参加希望者の公募)

第4条 事務局長は、企画提案書の提出期限の前日から起算しておおむね30日（北海道の休日に関する条例（平成元年条例第2号）に規定する休日（以下「休日」という。）を含む。以下同じ。）前に公募内容を、公示その他の方法により周知するものとする。

(プロポーザル参加希望者の要件)

第5条 公募型プロポーザルに参加しようとする者は、次に掲げる要件に該当する者とする。

- (1) 複数の法人による連合体（以下「コンソーシアム」という。）、単独法人（参加表明書提出時点で法務局等に登記申請中の法人を含む）又は法人以外の団体であること。
- (2) コンソーシアムの構成員及び単独法人又は法人以外の団体は、次の要件を全て満たしていること。

ア 道内に本社若しくは事業所等（本事業を実施するために設置する場合も含む。）を有する法人、又は特定非営利活動促進法（平成10年法律第7号）に基づく特定非営利活動法人であること。ただし、宗教活動や政治活動を主たる目的とする法人、暴力団又は暴力

団員の統制下にある法人を除く。なお、コンソーシアムの場合は、半数以上の構成員の
本社又は事業所が道内に所在し、代表となる構成員の本社又は事業所が道内に所在する
こと。

イ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項に規定する者でない
こと。

ウ 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項の規定により競争入札への参加を排除されてい
る者でないこと。

エ 北海道の競争入札参加資格者指名停止事務処理要領（平成 4 年 9 月 11 日付け局総第
461 号）に準じ、同要領第 2 第 1 項の規定による指名の停止を受けていないこと。また、
指名停止を受けたが、既にその停止の期間を経過していること。

オ 暴力団関係事業者等でないこと。また、暴力団員関係事業者等であることにより、道
が行う競争入札への参加を除外されていないこと。

カ 次に掲げる税を滞納している者でないこと。

（ア）道税（個人の道民税及び地方消費税を除く。以下同じ。）

（イ）本社が所在する都府県の事業税（道税の納税義務がある場合を除く。）

（ウ）消費税及び地方消費税

キ 次に掲げる届出の義務を履行していない者でないこと（当該届出の義務がない場合を
除く。）

（ア）健康保険法（大正 11 年法律第 70 号）第 48 条の規定による届出

（イ）厚生年金保険法（昭和 29 年法律第 115 号）第 27 条の規定による届出

（ウ）雇用保険法（昭和 49 年法律第 116 号）第 7 条の規定による届出

ク コンソーシアムの構成員が単独法人、法人以外の団体又は他のコンソーシアムの構成
員として、このプロポーザルに参加する者でないこと。

(3) その他必要と認められる要件

(プロポーザルの参加申請)

第 6 条 公募型プロポーザルに参加しようとする者は、参加表明書に別に定める書類を添え
て、事務局長に提出しなければならない。

2 事務局長は、参加表明書の提出期限の設定に当たっては、公示を開始する日の翌日から
起算して 14 日以内とする。

(プロポーザル参加希望者の要件の審査及び参加業者の選定)

第 7 条 事務局長は、第 5 条に規定する要件に基づき、企画提案書の提出を要請する参加者
等の選定を行うものとする。

(選定結果の通知)

第 8 条 事務局長は、第 7 条の選定結果に基づき、企画提案書の提出を要請しない参加者（以
下「非参加要請者」という。）に通知するものとする。

2 非参加要請者は、前項の通知がなされた日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）
以内に、資格を有しない理由について説明を求めることができるものとし、事務局長はそ
の旨、前項の通知に併せて記載するものとする。

3 事務局長は、前項の理由を求められたときは、原則として理由を求めることのできる最

終日の翌日から起算して5日以内に、非参加要請者に対し書面により回答するものとする。

(企画提案書の提出要請)

第9条 事務局長は、第7条の選定結果に基づき、企画提案書の提出を要請する参加者（以下「参加要請者」という。）に対し、企画提案書の提出を要請するものとする。

2 事務局長は、企画提案書の提出期限の設定にあたっては、前項の提出要請を行った日の翌日から起算して14日程度とするものとする。

(受託者の特定)

第10条 事務局長は、プロポーザル方式による参加者の特定を行うため、審査会において、企画提案書及びヒアリングの内容の審査及び評価を行い、当該事業の内容に最も適すると認められる参加者を特定するものとする。

2 事務局長は、前項の特定の後、随意契約の参加者の指名選考について指名選考委員会で審議するものとする。

3 事務局長は、前2項の審査結果に基づき、特定された者及び特定されなかった者に書面により通知するものとする。

(企画提案書の提出者が多数の場合の受託者の特定)

第11条 事務局長は、第9条第1項に基づく企画提案書の提出が多数ある場合には、第10条第1項に規定するヒアリング審査を実施する者の選定を行うため、審査会において、企画提案書の内容の審査及び評価を行い、当該事業の内容に適すると認められるおおむね10程度の参加者を選定するものとする。

2 事務局長は、前項の審議結果に基づき、選定された者及び選定されなかった者に書面により通知するものとする。

(事務局)

第12条 公募型プロポーザル方式による選定実施に関する庶務を処理するため、北海道留萌振興局地域創生部地域政策課に設置する。

(補則)

第13条 この要綱の実施に関し必要な事項は、事務局長が別に定めるものとする。

附 則

この要綱は、令和4年4月22日から施行する。